

**SÜLEYMAN DEMİREL ÜNİVERSİTESİ ARAMA KURTARMA İLKYARDIM UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ
YÖNETMELİĞİ ⁽¹⁾**

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1 – (Değişik:RG-10/7/2016-29766)

(1) Bu Yönetmeliğin amacı, Süleyman Demirel Üniversitesi Arama Kurtarma İlk Yardım Uygulama ve Araştırma Merkezinin amaçlarına, faaliyet alanlarına, yönetim organlarına, yönetim organlarının görevlerine ve çalışma şekline ilişkin usul ve esasları düzenlemektir.

Kapsam

MADDE 2 – (Değişik:RG-10/7/2016-29766)

(1) Bu Yönetmelik; Süleyman Demirel Üniversitesi Arama Kurtarma İlk Yardım Uygulama ve Araştırma Merkezinin amaçlarına, faaliyet alanlarına, yönetim organlarına, yönetim organlarının görevlerine ve çalışma şekline ilişkin hükümleri kapsar.

Dayanak

MADDE 3 – (1) Bu Yönetmelik; 4/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 7 nci maddesinin birinci fıkrasının (d) bendinin (2) numaralı alt bendi ile 14 üncü maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4 – (1) Bu Yönetmelikte geçen;

- a) **(Değişik:RG-10/7/2016-29766)** Merkez: Süleyman Demirel Üniversitesi Arama Kurtarma İlk Yardım Uygulama ve Araştırma Merkezini,
 - b) Müdür: Merkezin Müdürlüğünü,
 - c) Rektör: Süleyman Demirel Üniversitesi Rektörlüğünü,
 - ç) Senato: Üniversite Senatosunu,
 - d) Üniversite: Süleyman Demirel Üniversitesini,
 - e) Yönetim Kurulu: Merkezin Yönetim Kurulunu
- ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Merkezin Amacı ve Faaliyet Alanları

Merkezin amacı

MADDE 5 – (Değişik:RG-10/7/2016-29766)

(1) Merkezin amacı; yapılan araştırmalar ve etkinliklerle arama kurtarma ve doğa sporları üzerine çalışmalar yapmak, akademik çalışmalarını desteklemek, Üniversite çalışanlarına, öğrencilerine ve göller bölgesi halkına deprem, sel, çığ, heyelan ve benzeri doğal afetler üzerine teorik ve pratik bilgi vererek toplumun bilinçlendirilmesini sağlamak. İlk yardım eğitimleri, yüksekte çalışma ile ilgili danışmanlık hizmetleri vermek.

Merkezin faaliyet alanları

MADDE 6 – (1) Merkezin faaliyet alanları şunlardır:

- a) **(Değişik:RG-10/7/2016-29766)** Arama kurtarma ve İlk Yardım faaliyetleri üzerine araştırma yapmak,
- b) **(Değişik:RG-10/7/2016-29766)** Arama kurtarma ve İlk Yardım faaliyetlerini planlamak ve yürütmek,
- c) **(Değişik:RG-10/7/2016-29766)** Arama kurtarma ve İlk Yardım faaliyetlerini incelemek ve geniş kapsamlı olarak tanıtmak,
- ç) Doğal afetler konusunda başta Isparta ili olmak üzere göller bölgesi halkını teorik ve pratik olarak bilgilendirmek,
- d) **(Değişik:RG-10/7/2016-29766)** Arama kurtarma ve İlk Yardım alanında en yeni metot, uygulama ve malzeme teknolojilerini inceleyip tanıtmak, geliştirme ve eğitim faaliyetlerinde bulunmak,
- e) Yurt içinde ve yurt dışında bu alanda çalışan kuruluşlarla işbirliğini geliştirmek, ortak projeler yapmak,

f) (**Değişik:RG-10/7/2016-29766**) Arama kurtarma ve İlk Yardım ile ilgili seminer, konferans, panel, sempozyum, kongre ve çalıştay gibi etkinlikleri gerçekleştirmek,

g) Merkezin faaliyetleri ile ilgili bülten ve dergi yayınlamak,

ğ) Bu konuda Üniversite ve halk arasındaki işbirliğini geliştirmek,

h) Tüm faaliyetlerden elde edilen çıktıların toplandığı ulusal ve uluslararası erişimli bir veri tabanı geliştirerek bu alandaki bilginin paylaşımını ve yaygınlaşmasını sağlamak.

ı) (**Ek:RG-10/7/2016-29766**) İlk Yardım konusunda sertifikalı eğitimler vermek,

i) (**Ek:RG-10/7/2016-29766**) Yüksekte çalışma ve endüstriyel hizmetlerle ilgili eğitim vermek,

j) (**Ek:RG-10/7/2016-29766**) Tehlikeli madde kullanımıyla ilgili bilinçlendirme semineri vermek.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Merkezin Yönetim Organları ve Görevleri

Merkezin yönetim organları

MADDE 7 – (1) Merkezin yönetim organları şunlardır:

a) Müdür,

b) Yönetim Kurulu.

Müdür

MADDE 8 – (1) (Değişik:RG-10/7/2016-29766) Müdür; Üniversitenin tam zamanlı statüdeki öğretim elemanları arasından Rektör tarafından üç yıllık süre için görevlendirilir. Süresi biten Müdür aynı usulle tekrar görevlendirilebilir. Müdürün altı aydan fazla bir süre görevi başında bulunamaması durumunda görevi sona erer. Süresi dolmadan görevden ayrılan Müdürün yerine Rektör tarafından aynı usulle yeniden görevlendirme yapılır.

(2) (**Değişik:RG-10/7/2016-29766**) Müdür, çalışmalarında kendisine yardımcı olmak üzere, Üniversitenin tam zamanlı statüdeki öğretim elemanları arasından iki kişiyi müdür yardımcısı olarak görevlendirmek üzere Rektörün onayına sunar.

(3) Müdürün katılmadığı toplantılara, görevlendireceği müdür yardımcısı katılır ve Müdürlüğe altı ay kadar vekalet edebilir.

(4) Müdür yardımcılarının görev süresi en çok üç yıldır. Müdürün görevi sona erdiğinde müdür yardımcılarının da görevi sona erer. Görevinden ayrılan müdür yardımcısının yerine kalan süreyi tamamlamak üzere yenisi görevlendirilebilir.

Müdürün görevleri

MADDE 9 – (1) Müdürün görevleri şunlardır:

a) Merkezi temsil ve Yönetim Kuruluna başkanlık etmek,

b) Yönetim Kurulu kararlarını uygulamak,

c) Merkezin idari işlerini yürütmek, gerekli koordinasyon ve denetimi sağlamak, yazışmaları yapmak,

ç) Merkezin çalışma programını hazırlayıp Yönetim Kuruluna sunmak,

d) Merkez tarafından hazırlanacak araştırma projelerinin geliştirilmesi ve sonuçlandırılmasını sağlamak,

e) Personel ihtiyaçlarını belirlemek, Yönetim Kurulunca karara bağlanan personel ihtiyaçlarını Rektörlüğe sunmak,

f) Yönetim Kurulunu toplantıya çağırarak, gündemi hazırlamak,

g) Yönetim Kurulunun hazırladığı yıllık faaliyet raporunu Rektörlüğe sunmak.

Yönetim kurulu

MADDE 10 – (1) Yönetim Kurulu; Müdür ve müdür yardımcıları ile Üniversitenin öğretim elemanları arasından Müdür tarafından önerilen dört aday arasından Rektör tarafından görevlendirilen iki üyeden oluşur.

(2) Müdür, Yönetim Kurulunun başkanıdır. Yönetim Kurulu üyeliğinin görev süresi üç yıldır. Süresi dolmadan ayrılan üyenin yerine kalan süreyi tamamlamak üzere aynı yöntemle yenisi görevlendirilebilir. Görev süresi dolan üye yeniden görevlendirilebilir.

(3) Yönetim Kurulu üyelerinin Kurul toplantılarına izinsiz ve özürsüz ard arda iki defa veya bir yıl içerisinde toplam üç defa katılmaması halinde üyeliği kendiliğinden düşer.

(4) Yönetim Kurulu, Müdürün daveti üzerine veya üyelerin salt çoğunluğunun talebi üzerine yılda en az dört defa salt çoğunlukla toplanır.

Yönetim kurulunun görevleri

MADDE 11 – (1) Yönetim Kurulunun görevleri şunlardır:

- a) Kuruluş amacına uygun olarak Merkezin çalışmalarını düzenlemek,
- b) Müdürün faaliyet dönemi sonunda hazırlayacağı faaliyet raporunun düzenlenmesine ilişkin esasları tespit etmek, sunulan raporu değerlendirmek, bir sonraki döneme ait çalışma programını düzenlemek,
- c) Müdür tarafından hazırlanan yıllık çalışma programını ve gündemde bulunan konuları görüşüp karara bağlamak,
- ç) Merkezin çalışmaları için gerekli görülen çalışma grupları ve komisyonları kurmak,
- d) Araştırmacıların projelendirilmiş araştırma ve yayın konusundaki taleplerini değerlendirmek ve karara bağlamak.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

Personel ihtiyacı

MADDE 12 – (1) Merkezin akademik, teknik ve idari personel ihtiyacı, 2547 sayılı Kanununun 13 üncü maddesine göre Rektör tarafından görevlendirilecek personel tarafından karşılanır.

Yürürlük

MADDE 13 – (1) Bu Yönetmelik yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 14 – (1) Bu Yönetmelik hükümlerini Süleyman Demirel Üniversitesi Rektörü yürütür.

(1) 10/7/2016 tarihli ve 29766 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Yönetmelik değişikliği ile Süleyman Demirel Üniversitesi Arama Kurtarma Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği’nin başlığı “Süleyman Demirel Üniversitesi Arama Kurtarma İlk Yardım Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği” şeklinde değiştirilmiştir.

Yönetmeliğin Yayımlandığı Resmî Gazete’nin	
Tarihi	Sayısı
20/5/2011	27939
Yönetmelikte Değişiklik Yapan Yönetmeliklerin Yayımlandığı Resmî Gazetelerin	
Tarihi	Sayısı
1	10/7/2016
2	
3	